



Czarnków, 15.05.2015r.

OR.525.1.2015

Na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

zamieszczam

ofertę organizacji pozarządowej na realizację zadania publicznego w zakresie organizacji wypoczynku w miejscu zamieszkania – półkolonii, pn.:

**„Zdrowo i kolorowo”**

Zgodnie z art. 19a, ust. 3 i 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty, może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

Uwagi prosimy składać w Urzędzie Miasta Czarnków, Pl. Wolności 6, 64-700 Czarnków, u Pani Anny Kanickiej – pokój nr 206 lub pod nr tel. 67/255 56 07.

BURMISTRZ  
*Franciszek Strugała*

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA WART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### WYPOCZYNEK W MIEJSCU ZAMIESZKANIA – PÓŁKOLONIA

(tytuł zadania publicznego)

#### Zdrowo i kolorowo

( tytuł zadania publicznego)

w okresie od 29 czerwca do 10 lipca 2015 r.

### W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

### GMINĘ MIASTA CZARNKÓW

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o  
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Koło przy Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza w Czarnkowie**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna            ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna .....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup> **0000322302**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **27.01.2009r.**

5) nr NIP: **764-11-00-437** nr REGON: **301255135-00044**

6) adres:

miejsowość: **Czarnków ul.: Wroniecka 30**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup>

gmina: **miejska Czarnków powiat:<sup>8)</sup> czarnkowsko- trzcianecki**

województwo: **wielkopolskie**

kod pocztowy: **64-700** poczta: **Czarnków**

7) tel.: **067 255 20 93** faks: **067 255 27 31**

e-mail: **ewagol69@gmail.com**

<http://.....>

8) numer rachunku bankowego: **85895100090000129620000010**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Czarnkowie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Ewa Gołębiewska - przewodnicząca komisji rewizyjnej TPD przy Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza w Czarnkowie,**

b) **Agnieszka Piasecka-Kłós – członek Komisji Rewizyjnej TPD Koło przy Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza w Czarnkowie.**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**3) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Koło przy Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza w Czarnkowie, ul Wroniecka 30, tel. 0672552093**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) **Ewa Gołębiewska, tel. 603775480**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

**Współpraca z organami władzy publicznej, administracją rządową, samorządami, kościołami, związkami wyznaniowymi, instytucjami i organizacjami pozarządowymi, z pracodawcami oraz środkami masowego przekazu;**

**Wyrażanie opinii i stanowiska wobec problemów i rozwiązań mieszczących się w celach i zadaniach Towarzystwa, opiniowanie aktów prawnych dotyczących dzieci;**

**Promocja i organizacja społecznego rzecznictwa praw dziecka, podejmowanie interwencji w sprawach dzieci, reprezentowanie interesów dziecka i rodziny, za ich zgodą, przed szkołą, sądem i innymi instytucjami, w granicach dopuszczalnych prawem; Upowszechnianie edukacji związanej z bezpieczeństwem komunikacyjnym; Rozwój samorządności i parlamentaryzmu dziecięcego, organizacji samorządowych grup dziecięcych, sejmików i innych akcji dziecięcych. Organizowanie współpracy międzynarodowej, wymiany doświadczeń, upowszechnianie dorobku, myśli i praktyki pedagogicznej towarzystwa; Prowadzenie działalności charytatywnej.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

**Udzielanie rodzicom pomocy w sprawowaniu opieki nad dzieckiem, wychowaniu, kształceniu, leczeniu i terapii dzieci. Inicjowanie społecznych ruchów rodziców i osób wspierających rodzinę, rozwijanie i upowszechnianie rodzinnych form opieki, organizacja ustawicznego kształcenia, pomoc i wsparcie dla rodziców zastępczych i adopcyjnych oraz dla usamodzielniających się wychowanków placówek opiekuńczo- wychowawczych i rodzin zastępczych;**

**Prowadzenie edukacji i innych działań w zakresie profilaktyki uzależnień, w szczególności alkoholizmu i narkomanii;**

**Organizacja i zagospodarowanie czasu wolnego oraz śródrocznego i wakacyjnego wypoczynku dla dzieci, upowszechnianie sportu i rekreacji, krajoznawstwa, ekologii, inicjowanie, wspieranie i promowanie dziecięcej twórczości artystycznej oraz jej prezentację;**

**Organizacja działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami;**

**Organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, instruktażu, pomocy metodycznej, wypracowanie i upowszechnianie programów społeczno-pedagogicznych wzbogacających pracę na rzecz dzieci, podnoszenie kultury pedagogicznej społeczeństwa;**

**Placówki wsparcia dziennego jak: świetlice dziecięce, świetlice socjoterapeutyczne, kluby, ogniska wychowawcze;**

**Ośrodki pomocy dziecku i rodzinie: ośrodki mediacji i pomocy rodzinie, ośrodki interwencji kryzysowej;**

**Placówki rehabilitacyjne: poradnie, warsztaty terapii zajęciowej, turnusy rehabilitacyjne i lecznicze, grupy wsparcia dla rodziców i opiekunów dzieci niepełnosprawnych;**

**Placówki wypoczynku i rekreacji: kolonie wypoczynkowe, zdrowotne, rehabilitacyjne, terapeutyczne, socjoterapeutyczne, integracyjne obozy, półkolonie, place gier i zabaw, ogrody jordanowskie i inne.**

13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

**nie dotyczy**

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

**nie dotyczy**

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Półkolonia trwa dwa tygodnie z wyłączeniem sobót i niedziel (10 dni roboczych), w godzinach od 8.00 do 15.00. Planujemy dożywianie dzieci, drugie śniadanie i obiad, w stołówce szkolnej, prowadzonej przez ajenta. Stawka żywieniowa wynosi 12 zł na osobodzień. Personel pedagogiczny posiada kwalifikacje zgodne z przepisami dotyczącymi wypoczynku dzieci i młodzieży. Opiekę medyczną sprawować będzie higienistka medycyny szkolnej, pracująca w Szkole Podstawowej nr 1, mająca umowę z NFZ. Wypoczynek zostanie zgodnie z przepisami zgłoszony do Kuratorium Oświaty.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonywania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dużo dzieci nie ma możliwości aktywnego spędzenia czasu poza miejscem zamieszkania - głównie ze względu na sytuację materialną rodzin.  
W okresie wakacji zdarza się najwięcej wypadków wśród dzieci, pozbawionych opieki. Coraz częściej dzieci swój wolny czas spędzają biernie, bez aktywności ruchowej. Mała aktywność ruchowa i nieprawidłowe odżywianie powodują narastające problemy zdrowotne. Na półkolonii zajęcia tematyczne i sportowe promują zdrowy styl życia i aktywne spędzanie wolnego czasu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Półkolonia dla dzieci w wieku od 7 do 13 lat z rodzin o niskim statusie materialnym oraz dzieci, którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie ferii. Planowana ilość uczestników — 45, podzielona na 3 grupy.

5. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>1)</sup>

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Koło przy Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza w Czarnkowie nie prowadzi działalności gospodarczej. Organizacja wycieczki letniej dla dzieci przez Koło TPD jest możliwa głównie dzięki wsparciu finansowemu przez samorząd. Bez tych środków nie jesteśmy w stanie realizować wycieczki dla dzieci.

6. **Informacja**, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji<sup>1)</sup>

nie dotyczy

7. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

**Dydaktyczny:**

- promowanie zdrowego stylu życia i spędzania wolnego czasu,
- wpajanie zachowań umiejętnego współżycia w grupie rówieśników,
- edukacja dzieci w zakresie profilaktyki antyalkoholowej i antynikotynowej,
- budowanie poczucia własnej wartości,
- rozwijanie aktywności umysłowej i umiejętności w grach, konkursach, zabawach dydaktycznych,

**2. Wychowawczy:**

- zapewnienie opieki dzieciom w okresie wakacji,
- stwarzanie warunków do ekspresji twórczej własnej i kierowanej na zajęciach i zabawach różnego typu,
- kształtowanie społecznych postaw dzieci, wdrażanie do współżycia w grupie rówieśników,
- utrwalanie nawyków kulturalnego zachowania się w grupie rówieśników,
- ABC zdrowego odżywiania - kształtowanie nawyków zdrowego odżywiania,
- kształtowanie społecznych postaw dzieci,

## Formy realizacji zajęć:

### 1. Rozwijanie aktywności sportowo-rekreacyjnej:

- Kąpiel i plażowanie na basenie kąpielowym w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Czarnkowie pod opieką ratownika i wychowawców.
- Zabawy ruchowe na placu zabaw zamku dmuchanym.
- Zumba- warsztaty taneczne.
- Zajęcia w Kręgielni.
- Zabawy tematyczne, sportowe i gra qustringowa.
- Malowanie twarzy.

### 2. Rozwijanie aktywności kulturalnej:

- Aktywność artystyczna — zajęcia rękodzielnicze.
- Udział w projekcji filmu w Kinie Światowid.
- Nauka piosenek.
- Wykorzystywanie swojej fantazji i wyobraźni.
- Kształcenie nawyków higienicznych.

### 3. Kształtowanie właściwych relacji społecznych:

- Eliminowanie zachowań agresywnych.
- Rozwijanie umiejętności samooceny w codziennych sytuacjach życiowych.
- Rozwijanie zainteresowań przyrodniczych.
- Profilaktyka uzależnień.
- Pokaz udzielania pierwszej pomocy – ćwiczenia praktyczne.

### 8. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szkoła Podstawowa nr 1 w Czarnkowie, ul. Wroniecka 30; 64-700 Czarnków

## 9. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

- 1) Podjęcie decyzji o organizacji półkolonii przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Koło przy Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza w Czarnkowie. Opracowanie harmonogramu działań organizacyjnych. Uzgodnienia organizacyjne z dyrekcją, pedagogiem szkolnym, higienistką Szkoły Podstawowej nr 1 w Czarnkowie i osobą prowadzącą stołówkę w w/w szkole.
- 2) Opracowanie programu półkolonii, kalkulacji kosztów.
- 3) Opracowanie oferty na realizację zadania publicznego wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków Gminy Miejskiej Czarnków.
- 4) Dopełnienie warunków zakwalifikowania wypoczynku przez Kuratorium Oświaty.
- 5) Rekrutacja kadry.
- 6) Ogłoszenie warunków naboru dzieci na półkolonię. Wydanie kart kwalifikacyjnych na półkolonię. Rekrutacja uczestników.
- 7) Gromadzenie środków finansowych i rzeczowych na półkolonię, ewentualne korekty planu finansowego stosownie do pozyskanych środków.
- 8) Podpisanie z kadrą półkolonii umów — zleceń, deklaracji i przydziału czynności.
- 9) Przygotowanie dokumentacji placówki, planu pracy, dzienników zajęć, materiałów do zajęć świetlicowych itp.
- 10) Ubezpieczenie uczestników półkolonii.
- 11) Rozpoczęcie zajęć 29 czerwca 2015 roku. Nadzór nad placówką . Zakończenie zajęć 10 lipca 2015r.
- 12) Ramowy rozkład dnia i plan zajęć na poszczególne dni w załączniku.

## 10. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 29 czerwca do 10 lipca 2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zgłoszenie wypoczynku do Kuratorium	maj 2015	TPD Koło przy SP nr 1 w Czarnkowie
Prowadzenie zajęć na półkolonii	29.06-10.07.2015r.	TPD Koło przy SP nr 1 w Czarnkowie
Wyjazd na kręgielnię	06.07.2015r.	TPD Koło przy SP nr 1 w Czarnkowie
Wyjścia na basen	30.06- 03.07.2015r.	TPD Koło przy SP nr 1 w Czarnkowie
(w zależności od pogody)	07.07- 10.07.2015r.	TPD Koło przy SP nr 1 w Czarnkowie
Wyjście do kina	03.07.2015r.	TPD Koło przy SP nr 1 w Czarnkowie
Działania sprawozdawcze	10.07- 10.08. 2015r.	TPD Koło przy SP nr 1 w Czarnkowie

## 11. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Umożliwienie dzieciom bezpiecznego i miłego spędzenia czasu.
2. Pomoc rodzicom w rozwiązaniu problemu zapewnienia opieki w czasie ich pracy zawodowej.
3. Rozwijanie zainteresowań uczestników półkolonii.
4. Oswajanie dzieci z wodą, rozwijanie umiejętności pływania.
5. Uświadomienie dzieciom zależności między stanem zdrowia, a właściwymi nawykami żywieniowymi i aktywnością ruchową.
6. Wyposażenie dzieci w mechanizmy kontroli własnego zachowania, w tym mówienia „nie” alkoholowi, narkotykom, nikotynie.
7. Wzmacnianie samooceny dziecka.
8. Utrwalenie nawyków kulturalnych i higienicznych.
9. Wyposażenie dzieci w umiejętności racjonalnego zachowania się w sytuacji wypadku.



IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym z pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) ..... 2) .....							
1.	Wyżywienie (II śniadanie i obiad) dzieci Wyżywienie wychowawców	45 5	12,- 4,80,-	zł zł	5.400,- 240,-	5.000,-	400,- 240,-	
2.	Wynagrodzenie wychowawców i kierownika	4	1200,-	Zł	5.400,-	5.400,-		
3.	Wynagrodzenie higienistki szkolnej	1	800,-	Zł	800,-		800,-	
4.	Ubezpieczenie dzieci	1	146,-	Zł	146,-		146,-	
5.	Autokar na wycieczkę	1 wyjazd	320,-	Zł	320,-		320,-	
6.	Oplata za zajęcia taneczne	1x	100,-	Zł	100,-		100,-	
7.	Kręgielnia	8	24,-	Zł	192,-		192,-	
8.	Popcorn i sok w kinie	45	8,-	Zł	360,-		360,-	
9.	Bilety do kina	45	10,-	Zł	450,-		450,-	
10.	Oplata za zajęcia	45	10,-	Zł	450,-		450,-	
11.	Oplata za zamek	45	-	Zł	450,-		450,-	
12.	Oplata za malowanie twarzy	45	-	Zł	150,-		150,-	
13.	Środki opatrunkowe i higieniczne		100,-	Zł	100,-		100,-	
14.	Materiały do zajęć		400,-	Zł	400,-		400,-	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup>							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup>							
IV	Ogółem:				14.958,-	9.800,-	5.158,-	

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9.800,- zł	65,52%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00,- zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>17)</sup>	5.158,- zł	34,48%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	5.158,- zł	34,48%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostate <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1 —4)	14.958,-	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

**Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Koło przy Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza nie prowadzi działalności gospodarczej. Obciążenia dotacji zubożą ofertę dla dzieci.**

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

**Planowane jest zatrudnienie na umowę - zlecenie czterech nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami pedagogicznymi oraz higienistki szkolnej.**

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

**Wychowankowie półkolonii będą korzystać z zasobów szkolnych nieodpłatnie ( półkolonia zlokalizowana jest w budynku szkolnym, do której uczęszczają). Zasoby te to: świetlice szkolne z wyposażeniem audiowizualnym, biblioteka, gabinet pedagoga, stołówka szkolna, sale gimnastyczne, aula, boiska szkolne, plac zabaw, sanitariaty, gabinet pielęgniarstwa.**

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Po raz czwarty organizacja półkolonii letniej została powierzona Towarzystwu Przyjaciół Dzieci Koło przy Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza w Czarnkowie. Wychowawcami będą osoby, które pracują w Szkole Podstawowej nr 1 w Czarnkowie i mają doświadczenie w pracy z dziećmi.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Organizujemy i prowadzimy półkolonię, zatrudniamy kierownika, trzech wychowawców i pielęgniarkę.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*E. Gajborska*  
.....  
*Agnieszka Piasecka-Liós*  
.....

**Towarzystwo Przyjaciół Dzieci**

**KOŁO**

przy Szkole Podstawowej Nr 1  
im. Henryka Sienkiewicza  
64-700 Czarnków, ul. Wroniecka 30  
tel./fax 67 255 20 93, 67 255 27 31

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data *08.05.2015* .....

Załączniki:

1. kopia aktualnego odpisu z Krajowego rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).
3. Ramowy rozkład dnia i plan zajęć na poszczególne dni w załączniku.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>