

**ZARZĄDZENIE NR 14/2019**  
**BURMISTRZA MIASTA CZARNKÓW**

z dnia 12 lutego 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Czarnkowie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 1000, 1349, 1432 i 2500), art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z 2017 r. poz. 2203 oraz z 2018 r. 1000, 1290 i 1669, 2245) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Czarnkowie.

§ 2. Przyjmuje się treść ogłoszenia o konkursie w brzmieniu zgodnym z załącznikiem nr 1 do zarządzenie.

§ 3. Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Gminy Miasta Czarnków;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Czarnków;
- 3) na ogólnodostępnej tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Czarnków;
- 4) na tablicach ogłoszeń w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasta Czarnków.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

**BURMISTRZ**  
  
**Andrzej Tadla**

Załącznik do zarządzenia Nr 14/2019

Burmistrza Miasta Czarnków

z dnia 12 lutego 2019 r.

## OGŁOSZENIE

**Burmistrz Miasta Czarnków ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Czarnkowie**

§ 1. Organ prowadzący szkołę: Gmina Miasta Czarnków.

§ 2. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:

Szkoła Podstawowa nr 2 w Czarnkowie Ul. Wroniecka 136 64- 700 Czarnków

§ 3. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) jest nauczycielem mianowanym lub dyplomowanym oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017r. poz. 1597):
  - a) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w wymienionej szkole, bądź posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w wymienionej szkole,
  - b) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania oświatą albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
  - c) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
  - d) uzyskał przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora:
    - co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
    - pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
    - w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej,
  - e) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - f) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
  - g) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018 r. poz. 967, 2245 ), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz.1668 z póź.zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
  - h) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - i) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
  - j) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz.1468 z póź.zm.),
  - k) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. 931 z póź. zm.).

- 2) niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:
- a) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej,
  - b) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny,
  - c) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
  - d) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i postępowanie dyscyplinarne,
  - e) spełnia wymagania określone w § 3 pkt 1 lit. b, e, f, h, j, k,
- 3) nauczyciel mianowany lub dyplomowany:
- a) zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub
  - a) nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1881)
    - spełniający wymagania określone w rozporządzeniu, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

**§ 4. 1. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej Nr 2 w Czarnkowie;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
  - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - a) imię (imiona) i nazwisko,
  - b) datę i miejsce urodzenia,
  - c) obywatelstwo,
  - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. poz. 931 z póź.zm.) - w przypadku cudzoziemca;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

- 9) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1468 z póź.zm),
- 11) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 2186) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela ((Dz.U. z 2018 r. poz. 967, 2245) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z póź.zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

2. Na żądanie organu prowadzącego kandydaci są zobowiązani przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4-7, 13 i 14.

§ 3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Czarnkowie” na adres Burmistrz Miasta Czarnków, Plac Wolności 6, 64-700 Czarnków w terminie do 1 marca 2019 roku. W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożenia w inny sposób za termin skutecznego złożenia oferty przyjmuje się zachowanie terminu wpływu oferty do Urzędu Miasta Czarnków.

§ 4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Czarnków odrębnym zarządzeniem.

§ 5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji konkursowej.

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

#### **I. Administrator danych i inspektor ochrony danych osobowych:**

- 1) administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Burmistrz Miasta Czarnków z siedzibą w Czarnkowie, Pl. Wolności 6,
- 2) mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: organizacje@czarnkow.pl, nr tel. 67 255 36 01,

#### **II. Dane niezbędne w procesie rekrutacyjnym:**

- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na dyrektora szkoły w ramach wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z:
  - a) art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
  - b) art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. -Prawo oświatowe,
  - c) § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

#### **III. Dodatkowe dane przydatne w procesie rekrutacyjnym:**

1. W procesie rekrutacyjnym kandydat może podać także dodatkowe dane osobowe tj. numer telefonu, adres e-mail.

2. Podanie tych danych jest w pełni dobrowolne i nieobowiązkowe.

3. W każdym czasie ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

#### **IV. Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcą Państwa danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Czarnków.

#### **V. Okres przechowywania danych**

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.

#### **VI. Prawa osób, których dane dotyczą**

Mają Państwo prawo do:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

  
BURMISTRZ  
Aniżka Tadla