

URZĄD MIASTA CZARNKÓW
PROCEDURA ZAŁATWIANIA WNIOSKÓW O SPORZĄDZENIE / ZMIANĘ
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

I. UCZESTNICY PROCESU

1. Burmistrz miasta Czarnków
2. Stanowisko d/s Gospodarki Przestrzennej
3. Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna

II. PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 –z późniejszymi zmianami).

III. DOKUMENTY ZWIĄZANE

1. Uchwała Rady Miasta Czarnków w sprawie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czarnkowa.
2. Uchwały Rady Miasta Czarnków w sprawie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Czarnkowa.
3. Procedura sporządzania i zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Regulamin Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej (zwanej dalej KU-A).

IV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz wniosku w sprawie sporządzenia / zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

V. CZAS TRWANIA PROCEDURY

Wnioski o sporządzenie / zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czarnkowa mają charakter postulatywny i kierowane są do Stanowiska ds. Gospodarki Przestrzennej.

1. Z wniosków złożonych do 30 czerwca każdego roku tworzy się pakiet wniosków analizowanych na Stanowisku ds. Gospodarki Przestrzennej.
2. W lipcu każdego roku Burmistrz Miasta występuje do Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej o zaopiniowanie pakietu wniosków z załączonymi analizami.
3. Do 15 września każdego roku KU-A przekazuje Burmistrzowi Miasta opinię dotyczącą pakietu wniosków o sporządzenie / zmianę MPZP
4. Do 30 września Burmistrz Miasta rozstrzyga o sposobie załatwienia wniosków koordynując to z planem budżetowym na kolejny rok.
5. Po uchwaleniu planu budżetu na kolejny rok zawierającego środki na sporządzenie / zmianę MPZP Burmistrz Miasta występuje z wnioskiem do Rady Miasta Czarnków o przystąpienie do sporządzenia / zmiany MPZP

URZĄD MIASTA CZARNKÓW
PROCEDURA ZAŁATWIANIA WNIOSKÓW O SPORZĄDZENIE / ZMIANĘ
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO (MPZP)

Schemat graficzny	Komentarz – uwagi
<pre> graph TD W1[Wniosek] --> TP[Tworzenie pakietu Zbieranie informacji i materiałów dot. wniosków Stanowisko d/s GP] W2[Wniosek] --> TP TP --> SA[Sukcesywne analizowanie złożonych wniosków i zebranych materiałów Stanowisko d/s GP] SA --> P([Pakiet wniosków wraz z analizą Stanowisko d/s GP dla Burmistrza]) P --> OP[Opinia pakietu wniosków o przystąpieniu do sporządzenia zmiany planu Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna] OP --> End[] </pre> <p>The flowchart illustrates the process starting with two 'Wniosek' (Application) boxes. Arrows from both point to a box labeled 'Tworzenie pakietu' (Creation of package), which includes 'Zbieranie informacji i materiałów dot. wniosków' (Collection of information and materials) and 'Stanowisko d/s GP' (Office of the Spatial Development Plan). From there, arrows lead to 'Sukcesywne analizowanie' (Successive analysis), also involving 'Stanowisko d/s GP'. This leads to an oval representing the 'Pakiet wniosków wraz z analizą' (Package of applications with analysis) for the Mayor. Finally, an arrow points to a box for the 'Opinia pakietu wniosków' (Opinion on the package of applications) from the 'Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna' (Urban and Architectural Commission).</p>	<p style="text-align: center;">Postanowienia ogólne</p> <p>Złożony wniosek o sporządzenie / zmianę MPZP ma charakter postulatyczny i przekazywany jest drogą służbową do Stanowiska d/s Gospodarki Przestrzennej (GP)</p> <p>Nie ma zastosowania tryb wezwania do uzupełnienia wniosku.</p> <p><u>Stanowisko d/s GP tworzy pakiet wniosków złożonych do 30 czerwca każdego roku</u> dołączając do każdego wniosku analizę zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czarnkowa oraz zbiera informacje i materiały z nimi związane, w razie potrzeby również z Referatów Gospodarki Nieruchomościami i Techniczno-Inwestycyjnego.</p> <p>Po ich analizie Stanowisko d/s GP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - łączy wnioski zbliżone obszarowo i / lub problemowo, - określa optymalne granice i skalę map do opracowania zmiany planu, - formułuje ewentualne własne wnioski w nawiązaniu do zebranego pakietu. <p><u>W lipcu każdego roku Burmistrz Miasta występuje do Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej o zaopiniowanie pakietu wniosków z załączonymi analizami.</u></p> <p>W przypadku sprzeczności wniosku ze Studium KU-A zajmuje stanowisko w sprawie odrzucenia wniosku lub zasadności zmiany Studium.</p> <p><u>Do 15 września każdego roku KU-A przekazuje Burmistrzowi Miasta opinię</u> dotyczącą pakietu wniosków o sporządzenie / zmianę MPZP</p>

URZĄD MIASTA CZARNKÓW
PROCEDURA ZAŁATWIANIA WNIOSKÓW O SPORZĄDZENIE / ZMIANĘ
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
(ciąg dalszy)

Schemat graficzny	Komentarz – uwagi
<pre> graph TD Start(()) --> A[Analiza zasadności wniosków i ich zgodności ze Studium Burmistrz Miasta] A --> B[Wnioski odrzucone] A --> C[Wnioski przyjęte] C --> D[Preliminarz kosztów i zgłoszenie do umieszczenia w projekcie budżetu Stanowisko ds. GP] D --> E([Uchwała budżetu zawierająca zadanie sporządzenia/zmiany MPZP Rada Miasta]) E --> F[Przygotowanie projektu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia / zmiany MPZP Stanowisko d/s GP Burmistrz] F --> G[Głosowanie projektu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia / zmiany MPZP Rada Miasta Czarnków] </pre>	<p>Na podstawie zebranych informacji i opinii <u>KU-A Burmistrz Miasta dokonuje do 30 września każdego roku:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. analizy zasadności wniosków i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czarnkowa 2. wyznaczenia wniosków, które mogą stać się podstawą przystąpienia do sporządzenia / zmiany MPZP <p><u>Stanowisko d/s GP przygotowuje do 30 września każdego roku preliminarz kosztów realizacji</u> wyznaczonych wniosków i zgłasza umieszczenie tych zadań w projekcie budżetu.</p> <p style="text-align: center;">Dane wyjściowe do projektowania</p> <p>Po uchwaleniu budżetu zawierającego zadania sporządzenia / zmiany MPZP Burmistrz Miasta występuje z projektem uchwały o przystąpieniu do sporządzania / zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.</p> <p>O przystąpieniu do sporządzenia / zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rozstrzyga Rada Miasta Czarnków, w drodze uchwały, określając:</p> <ul style="list-style-type: none"> - granice obszaru objętego planem, na mapie stanowiącej załącznik graficzny do tej uchwały - przedmiot jego ustaleń. <p><i>ciąg dalszy – patrz:</i></p> <p style="color: red;">PROCEDURA SPORZĄDZENIA /ZMIANY MPZP</p>

Czarnków, dnia

.....
imię i nazwisko / nazwa

.....
adres zamieszkania / siedziba

.....
numer telefonu

WNIOSEK O SPORZĄDZENIE / ZMIANĘ
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czarnków

Wnoszę o ustalenie przeznaczenia terenów, wskazanych na załączonej mapie i określonych numerami ewidencyjnymi działek geodezyjnych:

.....
na proponowane funkcje:

oraz określenie sposobu ich zagospodarowania i zabudowy zgodnie z wymaganiami artykułów 14, 15 i 16 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 – z późniejszymi zmianami).

Uzasadnienie wniosku

.....
podpis Wnioskodawcy