...................................................................

(imię i nazwisko mocodawcy)

...................................................................

(adres)

...................................................................

..................................................................

(PESEL, nr dowodu osobistego,

organ, który wydał dowód )

**PEŁNOMOCNICTWO**

Stosownie do dyspozycji art. 32 i 33 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, niniejszym

**upoważniam**

........................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko pełnomocnika, PESEL, nr dowodu osobistego,

.......................................................................................................................................................................

(adres zamieszkania , pod który ma być kierowana korespondencja)

do reprezentowania mnie przed organami administracyjnymi w sprawie:

…………………………………………………………………………………………………………………………….

...........................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………..

(określenie przedmiotu postępowania administracyjnego)

Niniejsze pełnomocnictwo zachowuje ważność do dnia: ......................................................................

................................................................... .................................................

(miejscowość i data) (podpis mocodawcy)

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 32 KPA pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności

prawnych.

Zgodnie z art. 33 § 3 KPA pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis

pełnomocnictwa.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635 ze zm.) **Udzielenie**

**pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej** w kwocie: **17,00 zł** (od każdego stosunku pełnomocnictwa) . Wpłaty należy dokonać w kasie lub bezgotówkowo na rachunek tut. Urzędu **przed dołączeniem pełnomocnictwa** do akt sprawy. Zwolnione z opłaty skarbowej są m.in. dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia; poświadczone notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów oraz pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu –  **Konto Urzędu nr rachunku 22 1020 3903 0000 1402 0046 2747**