

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych (w tym: odbieranie, załadunek, transport, przekazanie do miejsca unieszkodliwiania i odzysku odpadów wraz z uiszczeniem opłat w miejscu przekazania odpadów) z terenu Gminy Miasta Czarnków od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (wskazanych w załączniku nr 1 i nr 2 do OPZ), w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego, przyjętym uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXV/440/12 z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017, uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXV/441/12 z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017” wraz z uchwałami zmieniającymi, Uchwałą Nr IX/46/2015 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 kwietnia 2015r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnków oraz Uchwałą Nr IX/47/2015 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 kwietnia 2015r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania całej ilości wszystkich rodzajów odpadów komunalnych zebranych przez właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, tj. zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny, w skład których wchodzi:
 - a) papier,
 - b) metal,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) odpady zielone ulegające biodegradacji

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów gromadzonych w sposób selektywny, przygotowanych zgodnie z informacją o sposobie prawidłowego segregowania odpadów komunalnych zawartą w załączniku nr 3 do OPZ.

INFORMACJA O MASIE POSZCZEGÓLNYCH
RODZAJÓW ODPADÓW KOMUNALNYCH
ODEBRANYCH Z OBSZARU GMINY MIASTA CZARNKÓW W 2015 ROKU

Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	38,1
15 01 04	Opakowania z metali	0,2
20 01 40	Metale	0,3
15 01 07	Opakowania ze szkła	169,3
16 01 03	Zużyte opony	0,2
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	3,2
17 01 02	Gruz ceglany	10,9
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	25,6
19 12 12	Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11	244,8
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	65,0
20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	12,4
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	27,2

20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2642,3
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,3
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,4
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,6
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,3
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	80,2
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	117,3
Ilość odpadów komunalnych odebranych w Punkcie Selektywnej Zbierania Odpadów Komunalnych		
Kod zebranych odpadów komunalnych	Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	0,9
17 01 02	Gruz ceglany	0,4
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	1,1
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	3,4
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż	4,6

	wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	2,9

- 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemnikach o pojemności: 60, 110, 120, 240, 1100 litrów oraz workach polietylenowych i polipropylenowych o pojemności 120 l. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do odbierania także tych odpadów, które zostały przygotowane przez właściciela nieruchomości do odbioru niezgodnie z Uchwałą Nr IX/46/2015 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 kwietnia 2015r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnków.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania przeterminowanych leków ze specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Czarnków, o których mowa w załączniku nr 4 do OPZ, w terminie nie dłuższym niż 5 dni liczonych od dnia zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego. Zapewnienie pojemników na przeterminowane leki leży po stronie Zamawiającego. W przypadku otwarcia na terenie Gminy Miasta Czarnków nowej apteki wyposażonej w specjalistyczny pojemnik na przeterminowane leki, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, a Wykonawca będzie miał obowiązek opróżnienia pojemnika z tej apteki w terminie nie dłuższym niż 5 dni liczonych od dnia zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest odbierać zużyte baterie i akumulatory z punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Czarnków, o których mowa w załączniku nr 5 do OPZ, w terminie nie dłuższym niż 5 dni liczonych od dnia zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego. Zapewnienie pojemników na zużyte baterie i akumulatory leży po stronie Zamawiającego.
- 6) Wykonawca dwa razy w roku w okresie wiosny i jesieni, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany jest do przeprowadzenia akcji odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych wystawionych przed posesjami. Informację w formie pisemnej o terminie przeprowadzenia akcji Wykonawca musi dostarczyć właścicielom nieruchomości nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem zbiórki.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości wskazanych w załączniku nr 1, od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, w worki polietylenowe lub polipropylenowe o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów, opisane nazwą danej frakcji o pojemności 120 L oznaczone kolorami: niebieski – papier, zielony – szkło, żółty – tworzywa sztuczne, przeznaczone do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów:
 - a) w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia oraz od 1 września do 31 grudnia:

- jeśli gospodarstwo domowe składa się z 1- 4 osób w 1 worek co miesiąc do każdej frakcji na zasadzie wymiany oddawanego worka z odpadami na worek nowy,
 - jeśli gospodarstwo domowe składa się z więcej niż 4 osób w 2 worki do każdej frakcji co miesiąc na zasadzie wymiany oddawanych worków z odpadami na worki nowe;
- b) w okresie od 1 maja do 31 sierpnia:
- jeśli gospodarstwo domowe składa się z 1- 4 osób w 1 worek co dwa tygodnie na tworzywa sztuczne, w 1 worek co miesiąc do pozostałych frakcji, na zasadzie wymiany oddawanego worka z odpadami na worek nowy,
 - jeśli gospodarstwo domowe składa się z więcej niż 4 osób w 2 worki co dwa tygodnie na tworzywa sztuczne, w 2 worki co miesiąc do pozostałych frakcji, na zasadzie wymiany oddawanego worka z odpadami na worek nowy.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w worku innym niż dostarczony przez niego pod warunkiem, że odpady będą odpowiednio posegregowane, a worek czytelnie opisany jakiego rodzaju odpady się w nim znajdują.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do dnia 31 stycznia 2017 roku poinformować w formie pisemnej właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gdzie odpady gromadzone są w sposób selektywny, w jaki sposób prawidłowo segregować odpady komunalne. Treść informacji stanowi załącznik nr 3 do OPZ. Informacja w postaci ulotki przed dostarczeniem właścicielom nieruchomości powinna być przedłożona przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający wniesie uwagi lub zatwierdzi projekt ulotki w terminie nie dłuższym niż 7 dni od jej otrzymania.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest utworzyć i prowadzić od dnia 1 stycznia 2017r. na terenie Gminy Miasta Czarnków stacjonarny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, do którego właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, będą mogli przekazywać pozostałe odpady komunalne, w tym: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, metale, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady zielone, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia oraz inne odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych. Punkt powinien być czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 17:00, w soboty od godz. 9:00 do 13:00 z wyłączeniem niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością określoną w Uchwale Nr IX/46/2015 Rady Miasta Czarnków z dnia 29 kwietnia 2015r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnków, z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów komunalnych nie może następować w niedzielę oraz w inne dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień nie będący dniem ustawowo wolnym od pracy, następujący po dniu wolnym. W utworzonym przez Wykonawcę harmonogramie, dni tygodnia odbioru odpadów komunalnych od właścicieli poszczególnych nieruchomości w miarę możliwości powinny pokrywać się z dniami tygodnia określonymi w harmonogramie obowiązującym do dnia 31.12.2016r. dostępnym na stronie <http://bip.czarnkow.pl/>.
Wykonawca dołącza harmonogram do oferty.
- 12) Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia podpisania umowy dostarczy harmonogram odbioru odpadów właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

- 13) Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie kart przekazania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i bioodpadów (potwierdzonych przez wykonawcę, za zgodność z oryginałem) do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano odbioru odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie kart przekazania pozostałych selektywnie zebranych odpadów (potwierdzonych, przez wykonawcę, za zgodność z oryginałem) do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano przekazania odpadów komunalnych.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania w formie pisemnej i elektronicznej Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych przekazanych do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania wraz z fakturą, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano przekazania odpadów komunalnych. Raport w formie pisemnej należy opatrzyć pieczęcią i podpisem Wykonawcy.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i bioodpadów do funkcjonującej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów wskazanej w planie gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.).
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:
 - a) zmieszane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, co dwa tygodnie, a w zabudowie wielorodzinnej, gdzie ze śmietnika korzysta więcej niż 35 osób dwa razy w tygodniu, zaś w zabudowie wielorodzinnej, gdzie ze śmietnika korzysta mniej niż 35 osób raz w tygodniu,
 - b) od 1 stycznia do 30 kwietnia oraz od 1 września do 31 grudnia papier wraz z opakowaniami wielomateriałowymi, szkło, tworzywa sztuczne od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, gromadzone oddzielnie dla każdej frakcji co miesiąc,
 - c) od 1 maja do 31 sierpnia od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej tworzywa sztuczne gromadzone oddzielnie co dwa tygodnie, zaś papier wraz z opakowaniami wielomateriałowymi, szkło gromadzone oddzielnie dla każdej frakcji co miesiąc,
 - d) od 1 stycznia do 30 kwietnia oraz od 1 września do 31 grudnia od właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej gdzie ze śmietnika korzysta więcej niż 35 osób oraz gdzie ze śmietnika korzysta mniej niż 35 osób papier wraz z opakowaniami wielomateriałowymi, szkło, tworzywa sztuczne gromadzone oddzielnie dla każdej frakcji co dwa tygodnie,
 - e) od 1 maja do 31 sierpnia od właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej gdzie ze śmietnika korzysta więcej niż 35 osób oraz gdzie ze śmietnika korzysta mniej niż 35 osób tworzywa sztuczne gromadzone oddzielnie co tydzień, zaś papier wraz z opakowaniami wielomateriałowymi, szkło gromadzone oddzielnie dla każdej frakcji co dwa tygodnie,

- f) odpady ulegające biodegradacji odbiera się z częstotliwością co tydzień,
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady, wielkogabarytowe wystawione przed posesją – dwa razy w roku.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wystawienia pojemników i worków przed posesją w celu ich opróżnienia w dniu wywozu odpadów i w godzinach ustalonych przez odbierającego odpady.

- 17) Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy, do objęcia systemem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wszystkich nowych nieruchomości, zgłoszonych przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia, w którym Zamawiający dokonał zgłoszenia, wyposaży daną nieruchomość w harmonogram, a w przypadku nieruchomości jednorodzinnych, gdzie odpady gromadzone są w sposób selektywny dodatkowo w worki do gromadzenia odpadów (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego) i informację w jaki sposób prawidłowo segregować odpady. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z w/w nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Zamawiający dokonał zgłoszenia. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia, w którym Zamawiający dokonał zgłoszenia, wyposaży nieruchomości, które zmieniły sposób gromadzenia odpadów z nieselektywnego na selektywny w harmonogram, w informację w jaki sposób prawidłowo segregować odpady oraz w przypadku nieruchomości jednorodzinnych w worki do gromadzenia odpadów (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego).
- 18) Zamawiający jest zobowiązany do przekazywania Wykonawcy aktualnych adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, ze wskazaniem w jaki sposób na danej nieruchomości będą zbierane odpady komunalne – w sposób selektywny czy nieselektywny.
- 19) Wykonawca zobowiązany jest spełniać wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz.122), a w szczególności:
- posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną w Gminie Miasta Czarnków lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy; na terenie do którego posiada tytuł prawny.
- W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:
- teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 469 oraz z 2013r. poz. 21);
 - baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych

osób,

c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

d) legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

a) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,

b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów

- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

20) Wykonawca zapewnia:

a) co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz,

b) co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz,

c) co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Pojazdy wskazane w ppkt 20 lit a-c powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

21) Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie (przez okres 24 miesięcy) i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych wraz z instalacją oprogramowania na dwóch stanowiskach komputerowych będących własnością Zamawiającego i przeszkoleniem dwóch pracowników Zamawiającego w tym zakresie.

22) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby konstrukcja pojazdów ograniczała rozwiewanie i zabezpieczała przed rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia zabrudzeń i ich skutków powstałych w trakcie transportu odpadów.

23) Pojazdy i urządzenia muszą być myte i dezynfekowane z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację zawierającą informację o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń.

24) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów w sposób selektywny obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać te odpady jako zmieszane oraz niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych. Powiadomienie powinno zawierać: wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady wraz z dokumentacją fotograficzną

- nieposegregowanych odpadów, podpis pracownika Wykonawcy odbierającego odpady.
- 25) Wykonawca, stosownie do art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 250 ze zm.) jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Miasta Czarnków w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy oraz stosownie do art. 9na w/w ustawy obowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań dot. punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywania ich Burmistrzowi Miasta Czarnków w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
 - 26) Wszelkie raporty i sprawozdania Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.
 - 27) Wykonawca nie może mieszać odpadów z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy z odpadami z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, ani z odpadami pochodzącymi z innej gminy. Wykonawca nie może mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.
 - 28) Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Miasta Czarnków wg stanu na dzień 31.12.2015r. wyniosła 10 873 osób.
 - 29) Zamawiający za wykonaną usługę odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (w tym: odbierania, załadunku, transportu, przekazania do miejsca unieszkodliwiania i odzysku odpadów wraz z uiszczeniem opłat w miejscu przekazania odpadów) z terenu Gminy Miasta Czarnków od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, rozliczać się będzie z Wykonawcą miesięcznie, w oparciu o dostarczone wraz z fakturą kopie kart przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania (potwierdzone przez wykonawcę, za zgodność z oryginałem), miesięczne raporty (opatrzone pieczęcią i podpisem Wykonawcy), zawierające informacje o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych przekazanych do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia.
 - 30) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r. poz. 645), poziomów:
 - recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

Wykonawca będzie tak prowadził zbieranie odpadów, w szczególności selektywne zbieranie odpadów komunalnych, oraz zorganizuje ich zagospodarowanie w sposób umożliwiający uzyskanie parametrów opisanych w tabelach poniżej:

Tabela nr 1

	Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia [%]
	2017r.
Papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło*	20

*poziomy są liczone łącznie dla wszystkich podanych frakcji odpadów komunalnych

Tabela nr 2

	Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami [%]
	2017r
Inne niż niebezpieczne odpady i rozbiórkowe budowlane	45

31) Do obowiązków Wykonawcy należy także ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach, w ilościach wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676) zgodnie z tabelą Nr 3:

Tabela nr 3

Rok	2017
Dopuszczalny poziom masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r [%]	45

Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zgodnie z metodologią opisaną

w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r. poz. 645) oraz z ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach, zgodnie z metodologią opisaną w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676). Dane dotyczące morfologii odpadów należy oprzeć na aktualnym Krajowym Planie Gospodarki Odpadami.

32) Uprawnienie Zamawiającego wymienione w ppkt 30 i ppkt 31 wynika z powierzenia wykonawcy części zadań własnych Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 250 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r. poz. 645) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676).

33) Inne obowiązki Wykonawcy:

- wykonanie przedmiotu umowy w sposób profesjonalny, nie powodujący przeszkód oraz niedogodności dla właścicieli nieruchomości Gminy Miasta Czarnków,
- zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu np. altanki śmietnikowe,
- wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin odbioru odpadów z nieruchomości, do których dojazd był niemożliwy w terminie wynikającym z harmonogramu,
- ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu informacji w formie pisemnej o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie miasta

Czarnków przygotowaniu przez właściciela nieruchomości, odpadów komunalnych do odbioru (powiadomienie powinno zawierać: wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady wraz z dokumentacją fotograficzną, podpis pracownika Wykonawcy odbierającego odpady).

- 34) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji trzech opisanych poniżej działań edukacyjnych:
- przygotowanie broszur (w formacie A5) na temat błędów popełnianych przez mieszkańców przy segregacji odpadów i minimum jednorazowe dostarczenia broszur mieszkańcom segregującym odpady,
 - przygotowywanie w ramach działań edukacyjnych przynajmniej dwóch artykułów związanych z właściwą segregacją odpadów, do umieszczenia na stronie internetowej gminy i w lokalnej prasie,
 - przeprowadzenie przynajmniej jednej akcji edukacyjnej – pogadanki ekologicznej w szkole podstawowej i gimnazjum.
- (jeżeli Wykonawca zobowiązał się wykonać ww. czynności w ofercie przetargowej).
- 35) W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kar umownych, których wysokość określa umowa.
- 36) Zasady określone w Przedmiocie Zamówienia stosuje się odpowiednio do dodatkowych częstotliwości odbioru tworzyw sztucznych powyżej częstotliwości określonej w Przedmiocie Zamówienia w okresie od 01.05.2017r. do 30.09.2017r. oraz do zorganizowania jednej dodatkowej akcji odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych wystawionych przed posesjami powyżej ilości określonej w Przedmiocie Zamówienia, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jeżeli Wykonawca zobowiąże się do ich wykonania w złożonej ofercie przetargowej.
- 37) Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy określone są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.