Załącznik do zapytania ofertowego

**Urząd Miasta Czarnków**

**Pl. Wolności 6**

**64-700 Czarnków**

FORMULARZ OFERTOWY

**„Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miasta Czarnków oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Czarnków"**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa (imię i nazwisko):

Siedziba lub miejsce zamieszkania

(o ile jest miejscem wykonywania działalności):

Numer telefonu:

Numer faksu:

Adres e-mail

Numer KRS *(jeśli dotyczy)*

Numer REGON:

Numer NIP:

Oferuję wykonanie zamówienia polegającego na prowadzeniu audytu wewnętrznego w Urzędzie Miasta Czarnków oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Czarnków - na zasadach określonych w *zapytaniu ofertowym -* za cenę:

1. cena za jedno zadanie audytowe:

* wartość netto zł
* plus podatek VAT ... % zł
* wartość brutto zł

2. cena za 27 miesięcy:

* wartość netto zł
* plus podatek VAT ... % zł
* wartość brutto zł

Cena wskazana powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym należne opłaty i podatki.

UWAGA: Przyjmując zerową stawkę podatku VAT, Wykonawca podaje poniżej podstawę zwolnienia z podatku VAT, a także informuje Zamawiającego czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a jeśli tak - podaje nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego:

*(wypełnić, jeśli dotyczy)*

**Osobą wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia jest:**

**Beata Rączka, 67/255-25-00, sekretariat@czarnkow.pl**

*(imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)*

**Oświadczam, że:**

* zapoznałem się z zakresem zamówienia, określonym szczegółowo w *zapytaniu ofertowym,*nie wnoszę do treści *zapytania ofertowego* zastrzeżeń oraz otrzymałem wszystkie dane  
  i dokumenty niezbędne do sporządzenia niniejszej oferty;
* spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu;
* przyjmuję realizację przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia  
  31.12.2021 r.;
* za każdy miesiąc świadczenia usługi będę wystawiać fakturę VAT lub rachunek. Faktura  
  VAT lub rachunek każdorazowo będzie wystawiana z terminem płatności 14 dni licząc  
  od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

**Pełnomocnik (jeśli dotyczy):**

Imię i nazwisko

telefon/faks: , e-mail

Zakres pełnomocnictwa:

* do reprezentowania w postępowaniu\*,
* do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy\*

**Zastrzeżenie Wykonawcy (Tajemnica przedsiębiorstwa):**

Poniżej wymienione dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być ogólnie udostępniane:

*(wypełnić -jeśli dotyczy)*

***2***

**Inne informacje Wykonawcy:**

**Załączniki do oferty:**

Do oferty załączam:

1.

2.

3.

*(miejscowość i data)*

\* niepotrzebne skreślić